

洛铁校〔2022〕5号

关于印发思政大讲堂运行机制的通知

校属各部门：

现将《洛阳铁路信息工程学校思政大讲堂运行机制》印发给你们，望遵照执行。

附件：洛阳铁路信息工程学校思政大讲堂运行机制

2022年1月13日

附件

洛阳铁路信息工程学校 思政大讲堂运行机制

为切实加强思政大讲堂的科学有效管理，使之制度化、规范化、常态化，让思政大讲堂真正成为我校落实立德树人的阵地，特制定本机制。

一、授课内容选定

（一）思政大讲堂授课内容要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党和国家的教育方针，以培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人为根本目标。

（二）每学年组织由教务科、学工部、思政大讲堂任课教师和思政课教师创新团队参加的研讨会，对思政大讲堂的教学专题进行论证和优化，精选出符合国家要求、贴合学生实际、切合时事热点的优质教学内容，按学期进行科学合理配置，避免交叉重复，突出体现马克思主义中国化的最新理论成果，重视价值引导和优秀传统文化的传承，引导学生坚定“四个自信”，把爱国情、强国志、报国行自觉融入实现两个一百年的奋斗目标中。

二、任课教师遴选

（一）成立思政大讲堂教师遴选工作组，坚持“德才兼

备、以德为先、公开公正、竞争择优”的原则，严把政治关、师德关、业务关，面向全校遴选优秀任课教师，组建思政大讲堂讲师库，根据每学期的专题教学安排，选定教师开展思政大讲堂教学活动。

（二）建立严格的思政大讲堂主讲教师准入机制，定期对主讲教师库人选进行考核评价，优胜劣汰，并根据实际情况补充新遴选的优秀教师入库。

（三）思政大讲堂采用“双元结构教师小组”模式授课，即1名主讲教师和1名助教。

（四）助教原则上从教务干事、教学干事和班主任队伍中遴选产生，具体由教务科同各系在开课协商确定，学校按照规定为助教提供相关待遇。

（五）助教职责

1. 协助任课教师对课堂进行管控；
2. 负责为上课班级指定位置就座，下课引导学生安全有序离场。

三、学生管理

（一）学生考勤与管理工作由主讲教师和助教共同完成。

（二）每次上课前1天由各系教学干事负责通知上课班级按时上课。

（三）上课前由各班负责人将本班出勤情况报给助教，

助教负责做好登记及相应处理。

（四）学生上课规定

1. 提前 5 分钟到达思政大讲堂，并按指定位置就座。
2. 就座后将手机调至静音，交给班级负责人集中保管。
3. 认真听讲、做好笔记，不做与教学无关的事情。
4. 不得随意走动、妨碍他人听课、随意进出课堂。
5. 下课时，按照教师要求，有序退场并带走个人物品和身边垃圾。

四、考核评价

（一）对教师评价。对思政大讲堂任课教师考核评价应贯彻全过程、全要素、全资料可查的原则。对任课教师的评价包括教案（讲稿）评价、教师手册评价、学生评价三部分。

1. 把师德师风作为对思政大讲堂教师的考核第一标准，对于出现师德师风问题的任课教师实行一票否决制，并按照《洛阳铁路信息工程学校师德师风考核办法》进行处理。

2. 思政大讲堂任课教师评价采用百分制，教案（讲稿）评价、教师手册评价、学生评价各占 20%、20%、60%。

3. 思政大讲堂任课教师的教案由思政教研室负责检查；教师手册由教务科负责检查；学生评价采用随机抽取任课教师的某一上课轮次，由助教协助教务科共同完成。

（二）对学生评价。思政大讲堂任课教师和助教要采取合理的方式对学生进行考核。

1. 思政大讲堂上课班级的课堂表现应纳入各系对班级的日常考核；学生的表现也应纳入个人日常德育考核。

2. 任课教师和助教对课堂表现好的班级和学生登记后，进行表扬，对表现较差的班级和学生登记后，进行教育。各系应根据记录对班级或个人进行奖励（1—5分/次），对课堂表现较差的班级和学生进行处罚（1—5分/次）。

五、场地维护与管理

（一）思政大讲堂设学生管理员3—4人，由具有一定计算机基础的勤工助学学生组成。

（二）学生管理员职责

1. 负责开、锁门。
2. 负责音响、投影等设备的开关调试。
2. 负责每天清洁卫生。

六、思政大讲堂课堂标准

（一）思政大讲堂教师授课标准

1. 教师授课前根据学校安排的主题，精心备课，做到思想性、科学性和系统性的统一。

2. 教师上课前组织各班学生按划定区域就各班安排临时负责人。

3. 教师讲课要按计划组织好课堂教学的全过程，做到目的明确，条理清晰，重点突出。注重理论联系实际，讲究授课艺术，培养学生能力。

4. 课堂上对学生严格要求，管教管学管导，注意方法；关爱学生，注重师生情谊的培养。

5. 课后组织学生有序退场，并教育学生保持思政大讲堂的卫生。

6. 学期结束后将相关教学资料交学校相关部门存档。

（二）思政大讲堂学生上课标准

1. 上课前学生提前 5 分钟到达上课地点，按教师指定的位置就坐。

2. 学生就座后将手机调至静音，交给班级负责人集中保管。

3. 上课时认真听讲，积极互动，做好笔记，不做与教学无关的事情。

4. 上课时不随意走动，不妨碍他人听课，不随意进出课堂。

5. 下课时，按照教师要求，有序离场并带走个人物品和身边垃圾。